



OCCE AUTONOMES
& SOLIDAIRES

GUIDE DE PROCÉDURE RETKOOP

À DESTINATION DES MANDATAIRES

COMPTES RENDUS D'ACTIVITÉS
&
COMPTES RENDUS FINANCIERS

Document réalisé à partir des travaux de l'AD 28 (Valérie TREFFEL)

Version du 12 avril 2013

1) Démarrage du logiciel compta en ligne :

Via Internet tapez l'adresse suivante : <http://www.occe.free.fr>

Saisissez votre identifiant et votre mot de passe tels que votre AD vous les a fournis.

La coopération en réseau Retkoop

(Nom provisoire)
[Plus d'info ...](#)

Mandataires de coopératives scolaires, ce service vous permet :

- de saisir votre Compte-Rendu statutaire : Compte-Rendu d'Activités (CRA) et Compte-Rendu Financier (CRF).
- de saisir votre comptabilité au jour le jour.

Trésoriers départementaux, ce service vous permet de travailler la sommation de ces comptes-rendus et la gestion de vos coopératives.

Mais d'abord, tapez votre identifiant :

et tapez votre mot de passe :

Envoi

Notes personnelles :

2) Votre dossier :

Vous voici à présent dans votre dossier coop, vous pourrez parcourir tous les onglets proposés afin de vous familiariser avec ces derniers.

Dans l'immédiat, pour saisir vos comptes rendus d'activité et financier pour l'exercice 2012-2013, cliquez sur **Compte-rendu 2013**.



Endeavor version du 17-03-2013

OCCE Année scolaire 2012 - 2013

-- Sommaire --

Bonjour Jeannot. Tu représentes la Coopérative Scolaire de l'École Publique Jules Ferry à JOINVILLE.

Les adhésions "en ligne" est la grande nouveauté de cette rentrée scolaire 2012. Tu vas participer à la finalisation (et l'amélioration) de ce service, qui est presque totalement opérationnel. Merci pour ta compréhension. Chaque année entre le 1^{er} et le 30 septembre, tu dois renouveler ton adhésion à l'OCCE 999.

[Adhésion](#)

Tu peux ici consulter des informations concernant ta coopérative, et en modifier certaines.

[Informations concernant la coop.](#)

Tu peux aussi consulter des archives concernant ta coopérative.

[Les archives de la coop.](#)

La compt. au jour le jour : tu peux saisir ici toutes les opérations de comptabilité pour ta coopérative, suivant deux présentations :

Les écritures comptables sont présentées comme sur le cahier papier, proposé par l'OCCE.

[Visualisation classique](#)

Les écritures comptables sont ventilées automatiquement en saisissant le code du compte. (Pas encore opérationnel, en construction)

[Ventilation automatique](#)

Chaque année, tu dois établir au 31 août un compte-rendu d'activités et un compte rendu financier.

Si tu n'as pas saisi la compt. au jour le jour en 2011 - 2012, saisis ici :

[ton Compte-Rendu 2012](#)

Ton C.R. est saisi, et il va être vérifié par l'OCCE 999.

Si tu utilises une caisse d'argent liquide, note ici le nombre de pièces et de billets.

[L'arrêté de caisse](#)

Si la coop. reçoit des subventions des collectivités territoriales (mairie, conseil général, etc), note ici le détail des informations concernant ces subventions.

[Les subventions](#)

De même, pour l'année scolaire actuellement en cours (2012 - 2013) :

[ton Compte-Rendu 2013](#)

Ton C.R.F. est en construction, car tu as commencé ton cahier de compt. en ligne.

[Retour vers la page d'identification](#)
[\(Quitter le service\)](#)

3) Compte rendu d'activités de l'année écoulée

Cochez chaque case quand la réponse est oui.

Complétez le nombre d'heures passées.

Eventuellement vos commentaires.

OCCE28 : saisie du CRA - Mozilla Firefox
http://occe63.free.fr/CRA/saisie1.php

*A remplir par le CONSEIL DE COOPERATIVE avant le 30 JUIN 2011.
A remettre au mandataire de la coopérative.*

is votre école ou votre établissement :

Tenez-vous des réunions entre élèves de toutes les classes pour parler de la coopérative ?	1.	<input type="checkbox"/>
Des élèves participent-ils aux Conseils d'Écoles ou d'Établissement au titre de la coopérative ?	2.	<input type="checkbox"/>
La coopérative organise-t-elle des activités pour tout le monde ?	3.	<input type="checkbox"/>
Menez-vous des actions fortes pour donner du sens à votre coopérative ?	4.	<input type="checkbox"/>
Présentez-vous la vie coopérative, projets et budget, en Conseil d'École ou d'Établissement ?	5.	<input type="checkbox"/>

actions aux délégués des élèves de l'école ou de l'établissement :

Tenez-vous des réunions pour parler des actions et des projets portés par la coopérative ?	6.	<input type="checkbox"/>
Tenez-vous des réunions pour parler de votre vie dans la classe / l'école / l'établissement ?	7.	<input type="checkbox"/>
Gardez-vous des traces écrites des décisions, des discussions ?	8.	<input type="checkbox"/>

us quels domaines la coopérative vous aide-t-elle ?

Lire et écrire	9.	<input type="checkbox"/>
Langue étrangère	10.	<input type="checkbox"/>
Mathématiques / Sciences / Technologies	11.	<input type="checkbox"/>
Informatique / Photo / Vidéo	12.	<input type="checkbox"/>
Histoire / Géographie / B.E.D.D.	13.	<input type="checkbox"/>
Éducation citoyenne / Responsabilité	14.	<input type="checkbox"/>
Travaux de groupes / Chantiers artistiques	15.	<input type="checkbox"/>
Éducation physique	16.	<input type="checkbox"/>

Terminé

Démarrer Boîte de réception - Mic... GUIDE PROCEDURE Sais... FICHER COOP 2010-20... OCCE28 : saisie du CR... Recherche sur l'ordi... 17:14

Puis validez en cliquant sur le bouton de bas de page.

Il vous sera proposé une relecture de vos choix que vous pourrez modifier au besoin.

OCCE999 : saisie du CRA - Mozilla Firefox
http://occe63.free.fr/CRA/saisie1.php

Vous venez de Firefox, se souvenez du mot de passe de « 999999AA999 » pour free.fr ?

Si tu es modifié des cases, clique ici

Nous sommes aujourd'hui le 24.03.2011.
Il est exactement 17h 19mn 59s.

Si tu es d'accord avec ce CRA, passe à la suite

PROCEDURE Sais... FICHER COOP 2010-20... OCCE999 : saisie du CRA... 17:20

Si vous avez modifié des cases, n'oubliez pas de cliquer ci-dessus.

Si vous êtes d'accord avec votre CRA, cliquez sur **passe à la suite**.

4) Saisie du Bilan :

Vous pouvez maintenant saisir votre bilan en complétant les cases charges & produits.

Richard, les cases ci-dessous doivent être renseignées avant le 30 septembre 2013.

Compte de fonctionnement général du 1.09.2012 au 31.08.2013		
CHARGES		
6070	Achats de produits pour cession	0,00
6180	Charges des activités éducatives	0,00
6281	Cotisations versées à l'OCCE 999	0,00
6282	Associations versées (MAE, OCCE ou MAIF)	0,00
6500	Autres charges courantes	0,00
6700	Charges exceptionnelles	0,00
6800	Achats de biens durables	0,00
(Figurez à l'annexe de la coop.)		
Total des charges (A) :		0,00
PRODUITS		
7070	Ventes de produits pour cession	0,00
7080	Produits des activités éducatives	0,00
7420	Subventions de l'État et des collectivités	0,00
7420	Subventions d'associations	0,00
7500	Autres produits courants	0,00
7540	Participations volontaires des familles	0,00
7600	Intérêts perçus (immobilisation)	0,00
7700	Produits exceptionnels	0,00
Total des produits (B) :		0,00
Résultat de l'année 2012-2013 (B-A) (-/+): 0,00		

Bilan simplifié au 31 Août 2013					
ACTIF		PASSIF			
512	Banque (1)	0,00	110	Report à nouveau au 1-09-2012 (**)	0,00
514	Banque Postale, en-CCP (1)	0,00	Rapport à nouveau au 31-08-2013		
530	Caisse en espèces (2)	0,00	Résultat de l'année 2012-2013 :		0,00
5..	Autre compte	0,00	478.1 Erreur entrées		0,00
Total de l'actif :		0,00	478.2 Erreur sorties		0,00
			Total du passif :		0,00
La différence entre l'actif et le passif est : 0,00					

Complétez les soldes banque et caisse. (Case 514 pour les comptes à la Banque Postale, case 512 pour les autres banques, case 530 pour la caisse en espèces).

Lorsque vous avez renseigné ces dernières, vous pouvez faire **Entrée** avec le clavier. Vous obtenez les totaux.

A tout moment, vous pouvez modifier vos données si nécessaire.

Concernant le **Report à nouveau**, il n'est pas modifiable. Il correspond au solde qui a été validé l'année précédente dans votre bilan.

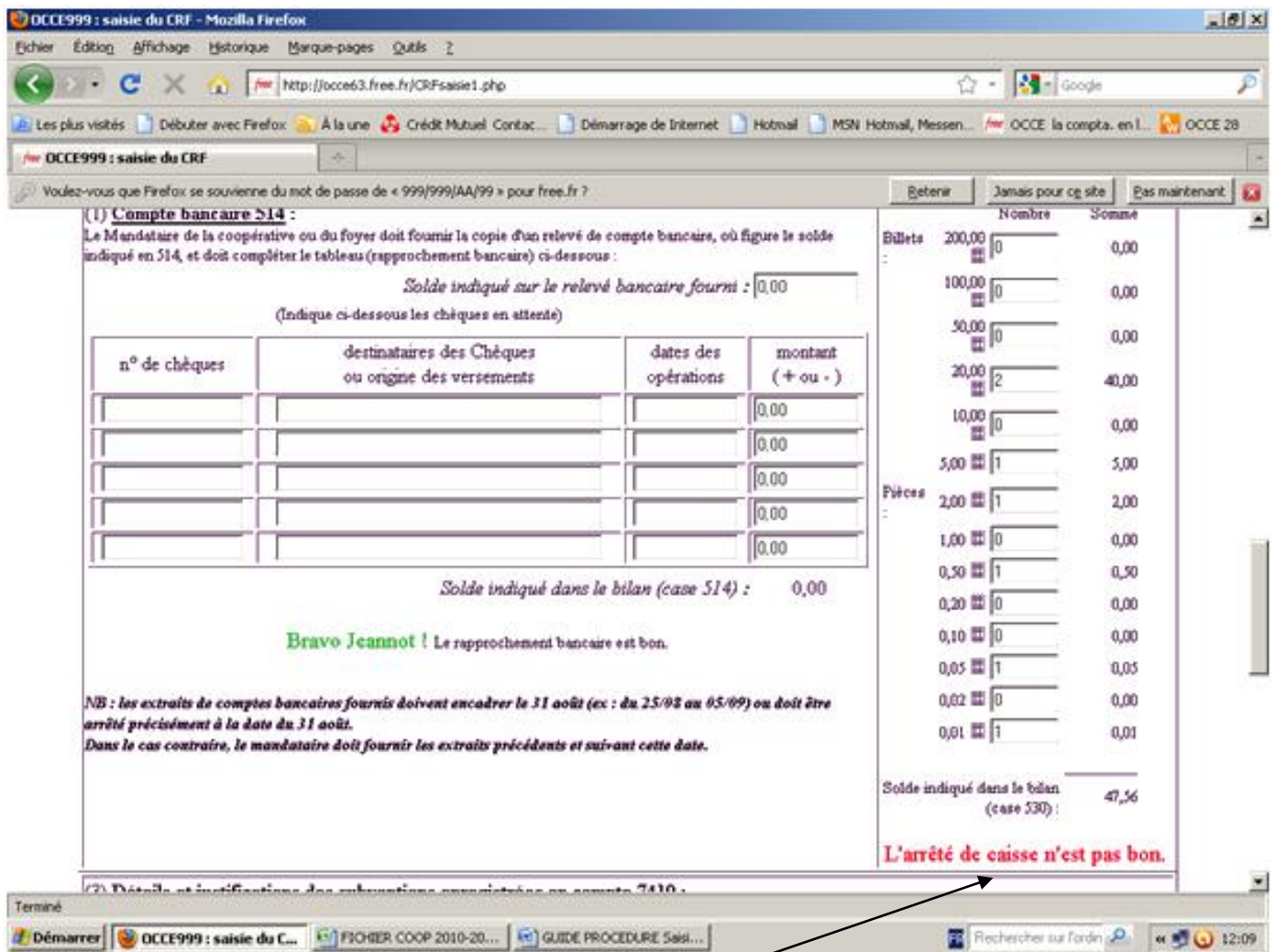
Vous pouvez ensuite cliquer sur la touche :

Clique ici pour réactualiser les totaux.

Notes personnelles :

Ensuite, vous renseignez le détail de votre caisse si besoin, ainsi que votre rapprochement bancaire le cas échéant.

Puis vous pouvez valider en tapant sur ENTREE.



Si le détail de votre caisse ne correspond pas au montant indiqué dans le solde de votre compte, alors apparaîtra ce message.

Il en va de même pour tous les totaux de l'Actif et du Passif. Le message sera :

Le bilan simplifié n'est pas équilibré.

A tout moment, vous pouvez modifier vos données si nécessaire.

Lorsque vos données chiffrées sont correctes, le message suivant s'affiche :

Bravo.....

Le détail de votre compte 7410 est à renseigner si vous avez reçu des subventions publiques :

(case 530) : 47,26

L'arrêté de caisse n'est pas bon.

(3) Détails et justifications des subventions enregistrées en compte 7410 :
Les subventions de l'État, des collectivités locales ou territoriales, doivent être enregistrées et justifiées par des copies d'extraits de compte bancaire ou des notification d'attribution.

Origine des subventions	Montants	Dates de versement	Destination des subventions	Reliquats non dépensés au 31 Août 2011
Mairie	122,00	01/01/2011	Transport sorties scolaires	0,00
	0,00			0,00
	0,00			0,00
	0,00			0,00
	0,00			0,00
	0,00			0,00
	0,00			0,00
	0,00			0,00
total :	122,00			0,00

Bravo Jeannot ! Le total des montants correspond au compte 7410.

Clique ici pour réactualiser les totaux

Pour valider votre bilan, vous devez renvoyer à l'OCCE :

- la 1^{ère} page du compte rendu papier de l'année avec la signature des deux vérificateurs aux comptes (quitus) ; cette page doit être imprimée à partir de l'écran de saisie ;
- Une copie du relevé de compte au 31/08/... ;
- Les justificatifs des subventions reçues.

OCCE999 : saisie du CRF - Mozilla Firefox

http://occe63.free.fr/CRFsaisie1.php

	0,00			0,00
	0,00			0,00
total :	122,00			

Bravo Jeannot ! Le total des montants correspond au compte 7410.

[Clique ici pour réactualiser les totaux](#)

Bravo Jeannot ! Le Compte-Rendu Financier 2010 - 2011 semble correct.

Et surtout, n'oubliez pas d'envoyer par la poste à l'OCCE 999 :	Validation de l'OCCE 999 :
1. une copie de la page 1 du Compte-rendu papier (identité de la Coopérative Scolaire, numéro(s) de(s) compte(s) bancaire(s), commission de contrôle, au moins 2 signatures valides de vérificateurs aux comptes (quitus), signature de Jeannot DUPONT, mandataire, etc). Plus d'infos	pas encore reçu !
2. une copie du relevé du compte "CCP n° 9 999 99 X", où figure le montant : 0,00 € .	validé
3. et comme, les subventions des collectivités territoriales sont de 122,00 € , le(s) justificatif(s) de ce montant.	validé

[Passe à la suite](#)

Terminé

Démarrer Boîte de réceptio... 2 Microsoft Offi... BILAN Plus pour ... GUIDE PROCEDU... OCCE999 : saisi... FR Rechercher sur l'ordin 15:04

Enfin, vous cliquez sur le lien : **Passe à la suite**.

Vous avez terminé votre saisie, vous pouvez revenir au sommaire.

Si vous avez à apporter une modification, vous cliquez sur le lien :

Revenir et modifier les nombres déjà saisis